

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
МБОУ «СОШ № 9» НМР РТ
Протокол № 5
от «26» 10 2020 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 9» НМР РТ
М.М. Минапова
Приказ № 303
от «26» 10 2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете старшеклассников
МБОУ «СОШ № 9» НМР РТ**

1. Общие положения работы Совета старшеклассников

1. Совет старшеклассников «Лидер» является исполнительным органом школьного ученического самоуправления.
2. Деятельность Совета строится на общечеловеческих нравственных ценностях и гуманности, открытости.
3. Совет старшеклассников действует на основе Закона об образовании, Устава школы, Законов жизни ШЭК, принципов выборности и подотчетности, обновляемости и преемственности.

2. Порядок формирования и структура Совета

- 2.1. Совет старшеклассников формируется на выборной основе сроком на 1 год.
- 2.2. В совет избираются представители 8-11 классов (не менее 1 представителя от классного коллектива, имеющие желание работать в Совете, быть организаторами и исполнителями жизнедеятельности школы).
- 2.3. Выборы в Совет проводятся ежегодно в начале учебного года на общем соборе учащихся 8-11 классов.
- 2.4. Члены Совета, не посещающие заседания и не выполняющие возложенных на них обязанностей, могут быть исключены из Совета общим голосованием.
- 2.5. Структура Совета старшеклассников:
 - Министерство образования
 - Министерство культуры
 - Министерство физической культуры и спорта
- 2.6. Руководство осуществляют председатель Совета, который избирается из членов Совета голосованием.

3. Цели и задачи Совета старшеклассников.

- 3.1. Организация жизнедеятельности школьного коллектива (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий школы).
- 3.2. Создание условий для реализации способностей, творческого потенциала личности учащихся.

4. Организация работы Совета старшеклассников.

- 4.1. Члены Совета являются связующим звеном между организаторами воспитательной внеклассной работы и классными коллективами. Информируют классные коллективы о решениях Совета.
- 4.2. Совет собирается 2 раза в месяц.
- 4.3. Совет участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной деятельности учащихся.
- 4.4. Председатель Совета координирует работу Совета, ведет его заседания.
- 4.5. Секретарь Совета отвечает за документацию Совета, ведет протоколы заседания.
- 4.6. Работа Совета организуется на основе программы деятельности Совета.

2.1.

Участвуют в планировании, организации и проведении КТД, обсуждают и утверждают планы подготовки и проведения КТД, организуют работу Советов, временные дела. На заседаниях Совета анализируют КТД, проведенное членами Совета.

2.2. Стремится развивать и сохранять традиции школы. Стремиться к объединению школьников и вовлечению их в подготовку и проведение школьных дел. Организует проведение школьных праздников и КТД. Организует популяризацию ЗОЖ.

2.3. Курируют работу Совета Младших школьников, организует оформление школы в соответствии с предстоящим делом.

3. Документация и отчетность Совета старшеклассников.

3.1. Протоколы заседания Совета.

3.2. План работы Совета составляется на учебный год, исходя из плана воспитательной работы школы.

3.3. Анализ деятельности представляется в конце учебного года.

4. Права и обязанности членов Совета старшеклассников.

Члены Совета обязаны:

4.1. Принимать активное участие в деятельности Совета.

4.2. Быть активными организаторами и исполнителями воспитательной внеклассной работы, классных руководителей во всех делах школы и класса.

4.3. Доводить до сведения классных руководителей и учащихся решения Совета.

Члены Совета имеют право:

4.4. Принимать активное участие в планировании воспитательной работы школы, на заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения КТД в школе.

4.5. Иметь свою эмблему и девиз.

4.6. Проводить КТД внутри Совета.

4.7. Избирать и быть избранными на должность Председателя Совета.